

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
протокол № _____
от « _____ » _____ 201 г

УТВЕРЖДАЮ

директор МБУ ДО
Мальчевский МУЦ
_____ А.Н. Ковалева

от _____ 201 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о приеме, переводе, отчислении и восстановлении обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Мальчевский межшкольный учебный центр (МБУ ДО Мальчевский МУЦ)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает общий порядок приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Мальчевский межшкольный учебный центр (далее – МБУ ДО Мальчевский МУЦ).

1.2. Положение о приеме, переводе, отчислении и восстановлении обучающихся (далее - Положение) разработано на основе следующих нормативных правовых актов:

- Конституции Российской Федерации;

- Закона РФ Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 03.07.2016) "Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.18 № 196;

- Устава МБУ ДО Мальчевский МУЦ.

1.3. При приеме в МБУ ДО Мальчевский МУЦ не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, отношению к религии, убеждениям, социальному положению.

Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение дополнительного образования в соответствии с международными договорами Российской Федерации и законодательством РФ.

1.4. Образовательная деятельность, воспитание в МБУ ДО Мальчевский МУЦ осуществляется на государственном языке Российской Федерации - русском.

2. ПОРЯДОК ПРИЕМА

2.1. В МБУ ДО Мальчевский МУЦ принимаются граждане в возрасте от 5 до 18 лет, на основании предоставления следующих документов:

2.1.1. Заявление о зачислении от родителей (законных представителей) или обучающегося, достигшего 14 лет. Бланки заявления прилагаются к настоящему Положению (приложение №1).

2.1.2. Документ, удостоверяющий личность ребенка (копия -1 экз). Для приема в группы профессионального обучения предоставляется паспорт (копия-1 экз).

2.1.3. Согласие на обработку персональных данных (Приложение №2, №3).

2.2. Заявители имеют право представить заявление:

- лично;

- направив их почтовым отправлением;

- в электронном виде через электронную почту.

2.3. Представленные документы, принимаются ответственным лицом: секретарем, директором или заместителем директора по УВР.

2.4. Основания для отказа в приеме документов:

2.4.1. Наличие медицинских противопоказаний для занятий.

2.4.2. Отсутствие свободных мест в МБУ ДО Мальчевский МУЦ.

2.4.3. Наличие возрастных ограничений к освоению образовательной программы.

2.5. После приема документов зачисление обучающегося в МБУ ДО Мальчевский МУЦ оформляется приказом директора.

2.6. При приеме гражданина в образовательное учреждение ответственное лицо обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами, реализуемыми МБУ ДО Мальчевский МУЦ, и иными локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

Факт ознакомления с вышеперечисленными документами фиксируется в заявлении о приеме гражданина в образовательное учреждение.

2.7. На каждого поступающего заводится личное дело (личная карточка), в котором (ой) хранятся все сданные документы.

2.8. Каждый обучающийся имеет право обучаться в нескольких объединениях.

2.9. Комплектование групп производится с 1 августа по 1 сентября. Начало и конец занятий регулируется годовым календарным графиком.

2.10. Численный состав группы профессионального обучения формируется в зависимости от численного состава учащихся в классах школ, обслуживаемых МБУ ДО Мальчевский МУЦ и от желания и возможностей учащихся и их родителей. Количественный состав группы составляет от 1 и более человек.

2.11. Учащийся, в связи с окончанием возрастного ценза может быть зачислен на 2 год обучения для освоения программы профессионального обучения, при условии, что он прошел предварительное собеседование с членами комиссии по собеседованию, которая назначается директором.

2.12. Численный состав групп в творческих объединениях формируется в зависимости от желания учащихся и их родителей (законных представителей) и составляет:

1 год обучения 5-15 человек;

второй год обучения 5-10 человек.

В случае снижения фактической наполняемости в течение учебного года в творческих объединениях до 50% и ниже от списочного состава, группы могут быть объединены или расформированы.

2.13. Количество объединений (групп профессионального обучения) в МБУ ДО Мальчевский МУЦ определяется в соответствии с учебным планом, утвержденным директором.

2.14. Занятия начинаются с 8.00 и заканчиваются не позднее 20.00 часов.

2.15. Количество и последовательность занятий определяется расписанием.

2.16. МБУ ДО Мальчевский МУЦ вправе выдавать лицам (в соответствии с их желанием) освоившим дополнительные образовательные программы, свидетельство, разработанное учреждением по образцу, прилагаемому к настоящим Правилам. (Приложение №4), а лицам, освоившим программы профессионального обучения и успешно сдавшим квалификационный экзамен свидетельство о присвоении квалификационного разряда. Лица, освоившие программу «Тракторист-машинист» получают свидетельство о прохождении обучения по категориям «С» и «Е».

3. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Перевод обучающихся из одной группы в другую осуществляется в соответствии с заявлением родителей (законных представителей) или самих обучающихся с 14-летнего возраста на основании приказа директора, но не позднее 15 октября текущего года.

3.2. Выпуск обучающихся после прохождения обучения по образовательной программе оформляется приказом директора.

4. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из учреждения:

4.1.1. - в связи с получением образования (завершением обучения);

- досрочно по основаниям, установленным ч 2 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.1.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе МБУ ДО Мальчевский МУЦ, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в МБУ ДО Мальчевский МУЦ, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МБУ ДО Мальчевский МУЦ, в том числе в случае ликвидации МБУ ДО Мальчевский МУЦ.

4.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора МБУ ДО Мальчевский МУЦ.

5. ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Право на восстановление в МБУ ДО Мальчевский МУЦ имеют обучающиеся, отчисленные по болезни, а также иным уважительным причинам (длительная командировка родителей, подготовка и сдача экзаменов в общеобразовательной школе и другим причинам, принятым во внимание педагогическим советом.)

5.2. Обучающийся, отчисленный до завершения обучения по соответствующей дополнительной общеобразовательной программе, имеет право на восстановление для обучения при наличии мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором обучающийся был отчислен.

5.3. Восстановление обучающегося осуществляется в соответствии с разделом 2 настоящего положения, регламентирующим порядок приема.

Приложение № 1

Директору МБУ ДО Мальчевский МУЦ

(Ф.И.О. директора)

(Ф.И.О. заявителя)
проживающего(ей) по адресу _____

контакт. телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас зачислить моего ребенка (меня) _____
(фамилия, имя, год рождения)

для обучения по дополнительной общеобразовательной программе (программе профессионального обучения): _____
(название дополнительной общеобразовательной программы или программы профессионального обучения)

Документы согласно п.2 Положения о правилах приема, перевода, отчисления и восстановления МБУ ДО Мальчевский МУЦ прилагаю.

Ознакомлен(а) с Уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательной программой учреждения, с Положением о приеме, переводе, отчислении и восстановлении.

(Ф.И.О. заявителя) (подпись)

"__" _____ 20__ г.

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(Фамилия, Имя, Отчество субъекта персональных данных)
основной документ, удостоверяющий личность _____

(вид, номер, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)
проживающий по адресу _____

настоящим даю свое согласие МБУ ДО Мальчевский МУЦ расположенному по адресу: 346140, Ростовская область, Миллеровский район, ст. Мальчевская, ул. Победы, 1, далее – «Оператор», на обработку персональных и биометрических данных, на следующих условиях:

1. Согласие дается мною в целях предоставления бесплатного качественного дополнительного образования по программе профессионального обучения.

2. В целях ведения системы учета контингента обучающихся, формирования полного набора данных об этапах обучения и достижениях обучающихся.

3. Настоящее согласие дается на осуществление следующих действий в отношении персональных данных представляемого мной субъекта, которые необходимы для достижения указанных целей, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая, без ограничения: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, передачу, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также любых иных действий с учетом действующего законодательства РФ.

4. Перечень персональных данных, обрабатываемых Оператором:

4.1. Фамилия, Имя, Отчество; Фото

4.2. Дата рождения;

4.3. Место рождения;

4.4. Пол;

4.5. Данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ);

4.6. Номер личного дела;

4.7. Данные об участии в мероприятиях и личных достижениях;

4.8. Класс, школа;

4.9. Сведения о посещении занятий;

4.10. Данные о прибытии / выбытии в образовательное учреждение;

4.11. Данные об ограничениях возможностей здоровья;

4.12. Адрес;

4.13. Контактный телефон.

4.14. Сведения об успеваемости

5. Оператор имеет право передавать персональные данные субъекта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (В соответствии с п. 7 ст. 14 ФЗ № 152 «О персональных данных» от 27.07.2006 г.)

7. Настоящее согласие даётся до окончания образовательного учреждения и утраты правовых оснований обработки персональных данных, после чего персональные данные уничтожаются или передаются в архив.

8. Согласие может быть отозвано путем направления соответствующего письменного уведомления в адрес Оператора по почте заказным письмом, с уведомлением о вручении лично под расписку представителю Оператора, после чего Оператор обязуется в течении 30 (Тридцати) дней уничтожить персональные данные Субъекта, либо передать в архив.

9. И подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

« ____ » _____ 20__ г.
(дата)

_____/_____
(подпись) (И. О. Фамилия)

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(Фамилия, Имя, Отчество законного представителя субъекта персональных данных)
проживающий по адресу _____
являясь законным представителем _____
(Фамилия, Имя, Отчество субъекта персональных данных)

настоящим даю свое согласие МБУ ДО Мальчевский МУЦ расположенному по адресу: 346140, Ростовская область, Миллеровский район, ст. Мальчевская, ул. Победы, 1, далее – «Оператор», на обработку персональных данных, на следующих условиях:

1. Согласие дается мною в целях предоставления бесплатного качественного дополнительного образования по адаптированной дополнительной общеобразовательной программе.

2. В целях ведения системы учета контингента обучающихся, формирования полного набора данных об этапах обучения и достижениях обучающихся.

3. Настоящее согласие дается на осуществление следующих действий в отношении персональных данных представляемого мной субъекта, которые необходимы для достижения указанных целей, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая, без ограничения: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, передачу, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также любых иных действий с учетом действующего законодательства РФ.

4. Перечень персональных данных, обрабатываемых Оператором:

- 4.1. Фамилия, Имя, Отчество;
- 4.2. Дата рождения;
- 4.3. Место рождения;
- 4.4. Пол;
- 4.5. Данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ);
- 4.6. Номер личного дела;
- 4.7. Данные об участии в мероприятиях и личных достижениях;
- 4.8. Класс, школа;
- 4.9. Сведения о посещении занятий;
- 4.10. Данные о прибытии / выбытии в образовательное учреждение;
- 4.11. Данные об ограничениях возможностей здоровья;
- 4.12. Адрес;
- 4.13. Контактный телефон.

5. Оператор имеет право передавать персональные данные субъекта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (В соответствии с п. 7 ст. 14 ФЗ № 152 «О персональных данных» от 27.07.2006 г.)

7. Настоящее согласие даётся до окончания образовательного учреждения и утраты правовых оснований обработки персональных данных, после чего персональные данные уничтожаются или передаются в архив.

8. Согласие может быть отозвано путем направления соответствующего письменного уведомления в адрес Оператора по почте заказным письмом, с уведомлением о вручении лично под расписку представителю Оператора, после чего Оператор обязуется в течении 30 (Тридцати) дней уничтожить персональные данные Субъекта, либо передать в архив.

9. И подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

« _____ » _____ 20__ г. / _____
(дата) (подпись) (И. О. Фамилия)

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
Мальчевский межшкольный учебный
центр

СВИДЕТЕЛЬСТВО № _____

Выдано _____
(фамилия, имя, отчество)

в том, что он(а) _____ г поступил(а)
и в _____ г окончил(а) обучение по
дополнительной образовательной
программе _____
(наименование программы)

" _____ " _____ г

Директор _____ Ковалева А.Н.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575773

Владелец Ковалева Алла Николаевна

Действителен с 03.03.2021 по 03.03.2022