**Индивидуальный план наставничества**

Форма наставничества: учитель-учитель.

Наставническая пара: Астафурова Е.В. (педагог д/о)-Синякова А.В.(педагог д/о)

Цель: развитие профессиональных умений и навыков педагога без опыта работы, оказание методической помощи в повышении дидактического и методического уровня организации учебно-воспитательной деятельности наставляемого.

**Задачи:**

* ускорить процесс профессиональной и социальной адаптации начинающих педагогов в МБУ ДО МУЦ;
* оказывать помощь педагогам в       установлении отношений сотрудничества и взаимодействия между начинающими педагогами и опытными сотрудниками;
* обеспечивать и распространение передового педагогического опыта;
* способствовать приобретению и совершенствованию профессионально-педагогической компетенции молодых педагогов;
* оказывать поддержку во внедрении современных подходов и передовых педагогических технологий в образовательный процесс;
* способствовать внедрению и расширению молодыми педагогами инновационной деятельности в образовательном процессе;
* создать условия для личностного развития педагогов, их самореализации и социализации;
* удовлетворять потребности молодых педагогов в непрерывном образовании и оказывать им помощь в преодолении различных затруднений;
* привлекать молодых педагогов к активному участию в проведении методических семинаров, конференций, мероприятий различного уровня основываясь на их интеллектуальном потенциале.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Предметно-тематическое содержание методической помощи** | **Процессуальное содержание** | **Формы реализации** | **Сроки** |
| **Введение в должность вновь принятого специалиста** | Знакомство молодого педагога с сотрудниками Центра.  - Изучение нормативно-правовой базы и правил ведения документации и локальных актов учреждения.  - Знакомство молодого специалиста с подразделениями учреждения, расположением учебных кабинетов, бытовых и служебных помещений, с особенностями организации рабочего места, основными обязанностями, условиями и содержанием профессиональной деятельности, требованиями к работе. | Беседа, экскурсия по помещению учреждения. | Первый день работы |
| **Формирование банка наставников и наставляемых** | Провести диагностику на предмет приоритетных направлений профессионального развития .Диагностика профессиональной компетенции и мотивации к педагогической деятельности ; | Собеседование, | Первая неделя |
| **Организация и осуществление работы наставнических пар/групп** | На основе проведённого исследования формирование наставнических групп. | Собеседование | Вторая неделя |
| **Обзор основных видов документации и методической продукции, необходимых для педагога дополнительного образования** | Знакомство наставляемых с:  - необходимой документацией педагога дополнительного образования;  - порядком и правилами зачисления обучающихся в Центр;  - требованиями к оформлению учебных журналов, составлением планов работы,  - назначением памяток, листовок, буклетов, методических рекомендаций,  - направленностями дополнительных программ. | Обучающее занятие, консультация «Методическое обеспечение занятий в дополнительном образовании» | Третья неделя |
| **Методическое сопровождение образовательной деятельности молодых педагогов** | Разработка рекомендаций для начинающих педагогов:  - «Формы организации деятельности детей в системе дополнительного образования»; - «Правила составления календарных графиков рабочих программ с учётом их направленности»;  - «Правила составления конспектов занятий по определённым темам и презентаций»,  - «Особенности разработки методического материала к образовательным программам»,  - «Требования к подготовке сопроводительной документации к конкурсным работам обучающихся и педагогов»;  - «Алгоритм составления анализа и самоанализа занятия». | Подготовка и структуризация методического материала, проведение групповых и индивидуальных консультаций по подготовленному методическому материалу | Третья неделя |
| **Работа над дополнительными образовательными общеразвивающими программами.** | Знакомство с:  - содержанием «Памяток по разработке дополнительных программ»;  - особенностями содержания программ художественной направленности  - правилами и сроками разработки основных программ;  - особенностями разработки и назначения рабочих программ;  -адресностью адаптированных программ,  -процессом и особенностями модификации программ. | Обучающее занятие «Дополнительная программа как основной документ качественной организации образовательного процесса» |  |
| **Знакомство с особенностями и современными требованиями к занятиям в системе дополнительного образования** | - Современныезанятия и требования к их организации.  - Анализ и самоанализ занятия (*требования к их оформлению*).  - Внедрение нестандартных форм занятия и инновационных технологий - Использование информационных технологий | Обучающие занятия: «Классификация методов обучения на деятельностной основе  в системе дополнительного образования»,  «Использование инновационных педагогических технологий как эффективная форма повышения качества образовательного процесса»,тематические деловые игры | В течение учебного года |
| **Знакомство с особенностями отслеживания и оформления результатов образовательного процесса** | Оказание методической помощи в:  - проведении текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся,  - оформлении контрольных срезов и написании аналитического отчета по результатам мониторинга | консультация «Виды и формы контроля в системе дополнительного образования» | Конец первого полугодия |
| **Обеспечение и распространение передового педагогического опыта среди начинающих педагогов** | Установление отношений сотрудничества и взаимодействия между начинающими педагогами и опытными сотрудниками на фоне:  -посещения занятий и мероприятий. | получение консультативной помощи от педагогов Центра | В течение учебного года |
| **Трансляция собственного приобретённого опыта через СМИ и сеть интернет** | Формирование персональной странички в соцсетях  - помощь в написания статей и размещению материалов в СМИ. | индивидуальные консультации | В течение учебного года |
| **Создание оптимальных условий для личностного развития, творческой самореализации и социализации молодых педагогов** | Выявление интересов и трудностей педагогической деятельности начинающих педагогов;  - оказание помощи в преодолении различных затруднений. | Обзор и систематизация педагогической литературы; индивидуальные консультации | В течение учебного года |
| **Повышение активности педагогической деятельности и совершенствование профессионально-педагогической компетенции начинающих педагогов** | Привлечение молодых педагогов к активному участию в проведении методических советов, семинаров, конференций различного уровня основываясь на их интеллектуальном потенциале. | Участие в заседаниях методических советов, семинаров, конференций различного уровня согласно плана Центра. | В соответствии с планом |
| **Подведение итогов деятельности**  **методической системы помощи начинающему педагогу** | Индивидуальный анализ молодыми педагогами процесса и результатов своей педагогической деятельности.  Оценка качества методической помощи начинающим педагогам.  Определение проблем, требующих решения на следующем этапе. | Составление ежегодного отчёта «Выявление объёма и уровня приобретённых и накопленных молодыми педагогами знаний и опыта педагогической деятельности» | Конец учебного года |